

敬啟者：

有關 2020-2021 年度上學期教學補充資料、課業及美勞材料、全年所用書本及個人用品：請家長細閱及填妥訂購表格 A,B,C 共三份，於 2020 年 6 月 3 - 5 日（上午 9:00 至 午 3:00）內交回學校，以便安排訂購事宜。

此 致
貴家長

聖母幼稚園啟

5.2020

本人 同意 / 不同意 委託學校代購以下教學補充資料、課業及美勞材料。

學生姓名：_____ 班別：_____

家長簽署：_____ 日期：_____

A

選購項目 A 類—上學期教學補充資料、課業及美勞材料（必須使用全新及學校指定用品）
 以下用品純為幼兒課程所需，**購買與否，絕對自由**。購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。於 6 月 3 - 5 日（上午 9:00 至 下午 3:00）內連同本表格交本園代辦。

用品名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
教學補充資料、課業（學校編印）：			
—聖經畫冊簿	\$25		
—兒歌（全年用）	\$25		
—小記者檔案（全年用）	\$15		
—溫習樂	\$22		
—運筆練習	\$22		
—綜合練習	\$22		
上學期美勞材料（九月至一月）	\$319		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

****學生上學期用品：**手冊、學生証、文件套、中、英文名牌、12 色顏色連袋、個人檔案、各主題大字卡、工作紙、學習綱要及各式通告，為本學年度只供應一次的物品，日後如有破爛或遺失，請到校務處付款補領。

☆ 備註一：

全部購買者---費用將於 2020 年 7 月 24 日以自動轉賬方式繳交，請家長於該日前將所須款項(\$450)存入閣下之轉賬戶口內。

△ 備註二：

部份購買者---費用須以支票支付總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名、班別及聯絡電話，於交回表格當天一同交予本園。 8 月 24 - 26 日 9:30-11:30 到校領取所訂購之教學補充資料、課業。於 8 月 27 日家長會時將全套教學補充資料、課業交回班主任整理，開學時按序派發。

本人 同意 / 不同意 委託學校代購以下課本。

學生姓名：_____ 班別：_____

家長簽署：_____ 日期：_____

B

選購項目 B 類—全年所用課本（學校指定書本）

以下書本純為幼兒課程所需，**購買與否，絕對自由**。購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「育才書店」，背面寫上幼生姓名、班別及聯絡電話。於 6 月 3 - 5 日（上午 9:00 至 下午 3:00）內連同本表格交本園代辦。

課本名稱	折實價	購買“✓”	不購買“✗”
教育出版社 中文—生活學習套(2018 年第二版) 英文—Fun Around Us 其他—暑期作業			
1. 第一天上學	\$59		
2. 小猴子長大了	\$59		
3. 我是哥哥	\$59		
4. 好想吃蛋糕	\$59		
5. 公主生病了	\$59		
6. 小紅帽與大灰狼	\$59		
7. 這是誰的蛋？	\$59		
8. Pupil's Book 1 +網上電子課本	\$134		
9. Pupil's Book 2 +網上電子課本	\$134		
教育出版社 — 暑期作業			
我上 K2 啦!	\$43		
親子樂英文暑期作業 K2	\$30		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者---書商會將新書送到學校，交班主任處理，開學時按序派發。家長無須回校取書。

△ 備註二：

部份購買者---請於 8 月 24 - 26 日 9:30-11:30 到本園領取所訂購之書本。8 月 27 日家長會時將全套用書及課業交回班主任整理，開學時按序派發。

本人 同意 / 不同意 委託學校代購以下用品。

學生姓名：_____ 班別：_____

家長簽署：_____ 日期：_____

C

選購項目 C 類—個人用品

以下用品純為幼兒上學所需，**購買與否，絕對自由**。購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✕”。以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名、班別及聯絡電話。於 6 月 3 - 5 日（上午 9:00 至 下午 3:00）內連同本表格交本園代辦。

用品名稱	售價	購買“✓”	不購買“✕”
茶點用品： 毛巾盒、杯、毛巾	\$24		
書包及書包卡	\$75		
生日袋（用三年）	\$20		
學生名印（用三年）	\$14		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者----各項用品會直接送到學校，交班主任處理，開學時按序派發。家長無須回校收取用品。

△ 備註二：

部份購買者----請於 8 月 24 - 26 日 9:30-11:30 到本園領取所訂購之用品， 8 月 27 日家長會時將全部用品交回班主任整理，開學時按序派發。

敬啟者：

有關 2020-2021 年度上學期教學補充資料、課業及美勞材料、全年所用書本及個人用品：請家長細閱及填妥訂購表格 A,B,C 共三份，於 2020 年 6 月 10 - 12 日（上午 9:00 至 午 3:00）內交回學校，以便安排訂購事宜。

此 致
貴家長

聖母幼稚園啟

5.2020

本人 同意 / 不同意 委託學校代購以下教學補充資料、課業及美勞材料。

A

學生姓名：_____ 班別：_____

家長簽署：_____ 日期：_____

選購項目 A 類—上學期教學補充資料、課業及美勞材料（必須使用全新及學校指定用品）
 以下用品純為幼兒課程所需，**購買與否，絕對自由**。購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。於 6 月 10 - 12 日（上午 9:00 至 下午 3:00）內連同本表格交本園代辦。

用品名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
教學補充資料、課業（學校編印）：			
—聖經畫冊簿	\$25		
—中文兒歌（全年用）	\$25		
—普通話（全年用）	\$25		
—中文練習 1 本	\$17		
—英文練習 2 本	\$34		
—識數練習 1 本	\$17		
—小肌肉練習 2 本	\$34		
—綜合練習 2 本	\$34		
—溫習樂 1 本	\$17		
上學期美勞材料（九月至一月）	\$332		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

****學生上學期用品：**手冊、學生証、文件套、中、英文名牌、12 色顏色連袋、個人檔案、各主題字卡、工作紙、學習綱要及各式通告，為本學年度只供應一次的物品，日後如有破爛或遺失，請到校務處付款補領。

☆ 備註一：

全部購買者---費用將於 2020 年 7 月 3 日以自動轉賬方式繳交，請家長於該日前將所須款項(\$560)存入閣下之轉賬戶口內。

△ 備註二：

部份購買者---費用須以支票支付總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名、班別及聯絡電話，於交回表格當天一同交予本園，8 月 24 - 26 日 9:30-11:30 到校領取所訂購之教學補充資料、課業。於 8 月 28 日家長會時將全套教學補充資料、課業交回班主任整理，開學時按序派發。

本人 同意 / 不同意 委託學校代購以下課本。

學生姓名：_____ 班別：_____

家長簽署：_____ 日期：_____

B

選購項目 B 類—全年所用課本（學校指定書本）

以下書本純為幼兒課程所需，**購買與否，絕對自由**。購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「育才書店」，背面寫上幼生姓名、班別及聯絡電話。於 6 月 10 - 12 日（上午 9:00 至 下午 3:00）內連同本表格交本園代辦。

課本名稱	折實價	購買“✓”	不購買“✗”
教育出版社 中文—生活學習套(2018 年第二版) 英文—Fun Around Us 其他—暑期作業			
1. 丁丁交朋友	\$65		
2. 小象鼻子長	\$65		
3. 奇妙的季節	\$65		
4. 我想養小狗	\$65		
5. 假日遊香港	\$65		
6. 餐盒裏的祕密	\$65		
7. 派對之後	\$65		
8. 大戰病菌兵團	\$65		
9. Pupil's Book 3 +網上電子課本	\$134		
10. Pupil's Book 4 +網上電子課本	\$134		
教育出版社 — 暑期作業			
我上 K3 啦!	\$43		
親子樂英文暑期作業(升高班)	\$30		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者----書商會將新書送到學校，交班主任處理，開學時按序派發。家長無須回校取書。

△ 備註二：

部份購買者----請於 8 月 24 - 26 日 9:30-11:30 到本園領取所訂購之書本。8 月 28 日家長會時將全套用書及課業交回班主任整理，開學時按序派發。

本人 同意 / 不同意 委託學校代購以下用品。

學生姓名：_____ 班別：_____

家長簽署：_____ 日期：_____

C

選購項目 C 類—個人用品

以下用品純為幼兒上學所需，**購買與否，絕對自由**。購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名、班別及聯絡電話。於 6 月 10 - 12 日（上午 9:00 至 下午 3:00）內連同本表格交本園代辦。

用品名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
茶點用品： 毛巾盒、杯、毛巾	\$24		
書包及書包卡	\$75		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者----各項用品會直接送到學校，交班主任處理，開學時按序派發。家長無須回校收取用品。

△ 備註二：

部份購買者----請於 8 月 24-26 日 9:30-11:30 到本園領取所訂購之用品， 8 月 28 日家長會時將全部用品交回班主任整理，開學時派發。

敬啟者：

有關 2020-2021 年度上學期教學補充資料、課業及美勞材料、全年所用書本及個人用品：請家長細閱及填妥訂購表格 A,B,C 共三份，於 2020 年 6 月 10 - 12 日（上午 9:00 至 午 3:00）內交回學校，以便安排訂購事宜。

此 致
貴家長

聖母幼稚園啟

5.2020

本人 同意 / 不同意 委託學校代購以下教學補充資料、課業及美勞材料。

學生姓名：_____ 班別：_____

家長簽署：_____ 日期：_____

A

選購項目 A 類—上學期教學補充資料、課業及美勞材料（必須使用全新及學校指定用品）

以下用品純為幼兒課程所需，**購買與否，絕對自由**。購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。於 6 月 10 - 12 日（上午 9:00 至 下午 3:00）內連同本表格交本園代辦。

用品名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
教學補充資料、課業（學校編印）：			
—聖經畫冊簿	\$25		
—中文兒歌（全年用）	\$25		
—普通話（全年用）	\$25		
—中文練習 2 本	\$34		
—英文練習 1 本	\$17		
—識數練習 1 本	\$17		
—閱讀計劃 2 本	\$34		
—綜合練習 2 本	\$34		
—溫習樂 1 本	\$17		
—Funny Words 1 本	\$10		
—成長冊 1 本（全年用）	\$10		
上學期美勞材料（九月至一月）	\$342		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

**學生上學期用品：手冊、學生証、文件套、中、英文名牌、12 色顏色連袋、個人檔案、工作紙、學習綱要及各式通告，為本學年度只供應一次的物品，日後如有破爛或遺失，請到校務處付款補領。

☆ 備註一：

全部購買者---費用將於 2020 年 7 月 3 日以自動轉賬方式繳交，請家長於該日前將所須款項(\$590)存入閣下之轉賬戶口內。

△ 備註二：

部份購買者---費用須以支票支付總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名、班別及聯絡電話，於交回表格當天一同交予本園，8 月 24 - 26 日 9:30-11:30 到校領取所訂購之教學補充資料、課業。於 8 月 28 日家長會時將全套教學補充資料、課業交回班主任整理，開學時按序派發。

本人 同意 / 不同意 委託學校代購以下課本。

學生姓名：_____ 班別：_____

家長簽署：_____ 日期：_____

B

選購項目 B 類—全年所用課本（學校指定書本）

以下書本純為幼兒課程所需，**購買與否，絕對自由**。購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「育才書店」，背面寫上幼生姓名、班別及聯絡電話。於 6 月 10 - 12 日（上午 9:00 至 下午 3:00）內連同本表格交本園代辦。

課本名稱	折實價	購買“✓”	不購買“✗”
教育出版社 中文—生活學習套(2018 年第二版) 英文—Fun Around Us			
1. 他們都愛我	\$71		
2. 起飛吧! 得得	\$71		
3. 拯救小海豚	\$71		
4. 種植小專家	\$71		
5. 冬冬的二十塊錢	\$71		
6. 達達河	\$71		
7. 颱風來了	\$71		
8. 我上小學了	\$71		
9. Pupil's Book 5 +網上電子課本	\$134		
10. Pupil's Book 6 +網上電子課本	\$134		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者----書商會將新書送到學校，交班主任處理，開學時按序派發。家長無須回校取書。

△ 備註二：

部份購買者----請於 8 月 24 - 26 日 9:30-11:30 到本園領取所訂購之書本。8 月 28 日家長會時將全套用書及課業交回班主任整理，開學時按序派發。

本人 同意 / 不同意 委託學校代購以下用品。

學生姓名：_____ 班別：_____

家長簽署：_____ 日期：_____

C

選購項目 C 類—個人用品

以下用品純為幼兒上學所需，**購買與否，絕對自由**。購買之項目請在購買欄內加“✓”，不購買之項目請在不購買欄內“✗”。以支票支付選購項目總額，支票抬頭請寫「聖母幼稚園」，背面寫上幼生姓名、班別及聯絡電話。於 6 月 10 - 12 日（上午 9:00 至 下午 3:00）內連同本表格交本園代辦。

用品名稱	售價	購買“✓”	不購買“✗”
茶點用品： 毛巾盒、杯、毛巾	\$24		
書包及書包卡	\$75		
		全部購買費用 合計： ☆ 請參閱備註一	部份購買費用 合計： △ 請參閱備註二

☆ 備註一：

全部購買者----各項用品會直接送到學校，交班主任處理，開學時按序派發。家長無須回校收取用品。

△ 備註二：

部份購買者----請於 8 月 24-26 日 9:30-11:30 到本園領取所訂購之用品， 8 月 28 日家長會時將全部用品交回班主任整理，開學時派發。